

생 산 직 이 력 서

생산·제조 현장 업무 지원을 위한 기본형 이력서

1. 지원자 정보

성명		연락처	
이메일		주소	
지원직무		희망근무지	

2. 학력사항

기간	학교명	전공	졸업구분

3. 경력 및 현장경험

근무기간	회사·기관명	부서 / 직무	주요 담당업무

4. 자격 · 교육 · 현장 관련 사항

구분	자격·교육명	취득·수료일	발급·교육기관

5. 생산직 핵심 역량

설비·공구 활용		품질 확인	
안전수칙 준수		업무 강점	

6. 기타사항

입사가능일		교대근무	☐ 가능 ☐ 협의
비고			

위 기재사항은 사실과 다름없습니다. 20 년 월 일 지원자: (서명)