

경력증명서

근무 사실과 담당업무 등 주요 경력 내용을 확인하기 위한 증명 서식

01 기본 정보

성명		생년월일	
주소		연락처	

02 경력 사항

회사명		부서	
직위/직책		근무기간	
담당업무			
주요 경력내용			
사용목적			

위 기재 내용과 같이 근무 경력을 확인합니다.

20 년 월 일

03 발급 정보

회사명	
사업자등록번호	
회사 주소	
대표자 / 발급담당자	(인)

※ 본 양식은 일반적인 경력 확인용 참고 서식입니다. 제출처의 요구사항에 따라 항목을 조정해 사용하세요.